

## Mon projet d'entreprise

### Nature du projet

Création  Reprise

### Mes coordonnées

Nom, prénom .....

Raison sociale .....

Adresse .....

Tél. ....

e-mail .....

Le Crédit Agricole  
vous accompagne tout  
au long de votre projet  
d'entreprise

Facile avec

## Mon Business Plan

## Mon projet d'entreprise

Aujourd'hui vous franchissez un grand pas : vous êtes décidé,  
« vous créez votre entreprise » !

Le « Business Plan » ou « Plan d'affaires » est l'instrument indispensable pour formaliser votre projet d'entreprise. C'est le support qui va permettre à l'ensemble de vos partenaires (banque\*, investisseurs, associés...) d'apprécier l'articulation financière, économique et commerciale de votre projet et d'en évaluer la viabilité.

Ce modèle de Business Plan, mis à votre disposition par le Crédit Agricole, détaille toutes les composantes d'un projet de création ou de reprise d'entreprise. Prenez le temps de la réflexion et enrichissez-le régulièrement au fil de l'élaboration de votre projet.

N'hésitez pas à vous faire aider pour sa rédaction, en vous entourant des conseils des réseaux d'accompagnement, experts-comptables...

Le Crédit Agricole a développé un site internet dédié aux créateurs d'entreprise

[www.jesuisentrepreneur.fr](http://www.jesuisentrepreneur.fr)

Vous y trouverez conseils, adresses et outils utiles pour construire votre projet d'entreprise.

Bonne lecture et bon travail.

# Sommaire

	<b>PRÉSENTATION DE VOTRE PROJET</b>	<b>6</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Fiche synthétique de votre projet</li><li>• Faites le point sur votre situation</li><li>• Vous et votre conjoint (préciser la répartition des biens)</li><li>• Vos associés</li><li>• Vos compétences</li><li>• Vos motivations</li></ul>	
	<b>1. MARCHÉ</b>	<b>9</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Marché visé, segmentation</li><li>• Marché de niche ou très concurrentiel</li><li>• Clientèle potentielle et localisation géographique</li><li>• Evolution</li><li>• Barrière à l'entrée</li><li>• Concurrence</li><li>• Positionnement par rapport aux concurrents</li><li>• Part de marché estimée</li><li>• La demande</li><li>• L'environnement</li></ul>	
	<b>2. PRODUITS &amp; SERVICES</b>	<b>14</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Description du ou des produits et services</li><li>• Avantages concurrentiels</li><li>• Stade de mise au point</li><li>• Fabrication : conception et développement des produits</li><li>• Propriété industrielle : brevet, marque, licence</li><li>• Etendue géographique de la couverture</li><li>• Clientèle potentielle</li><li>• Coût direct de production</li><li>• Prix</li></ul>	

# Sommaire



## 3. VOTRE STRATÉGIE

19

- Approche marketing
- Politique de publicité, promotion, communication
- Stratégie commerciale
- Canaux de distribution
- Stratégie Moyen Terme
- Planning de démarrage
- Votre équipe
- Aspect juridique



## 4. DONNÉES FINANCIÈRES

25

- Prix de vente, coûts, seuil de rentabilité :
  - Explications des hypothèses retenues dans votre compte de résultat prévisionnel
  - Détermination du seuil de rentabilité
- Activité, chiffre d'affaires, marges
- **Compte de résultat prévisionnel simplifié sur 3 ans**
- Tableau emplois-ressources :
  - Vos investissements
  - **Vos ressources**
  - Le financement de votre activité
  - **Plan de financement initial : tableau emplois-ressources**
  - **Votre plan de trésorerie**
  - Vérification de l'équilibre de vos prévisionnels
  - Tableau récapitulatif des besoins et moyens de financement
  - Garanties proposées
  - Vos autres besoins
- Etat d'avancement du projet :
  - Démarches administratives
  - Démarches commerciales
  - Démarches de recherche de financement
- Pièces à joindre au dossier

[Vous pouvez télécharger et enregistrer ces 4 documents sous format Excel en cliquant ici.](#)



# PRÉSENTATION DE VOTRE PROJET

## Fiche synthétique de votre projet

<b>Nature du projet (création / reprise)</b>	<input type="checkbox"/> Création <input type="checkbox"/> Reprise
<b>Enseigne commerciale</b>	
<b>Forme juridique</b>	<input type="checkbox"/> Entreprise individuelle Ou Société : <input type="checkbox"/> EURL <input type="checkbox"/> SARL <input type="checkbox"/> SA <input type="checkbox"/> SAS Ou autres : .....
<b>Type de projet</b>	<input type="checkbox"/> Entreprise artisanale <input type="checkbox"/> Entreprise commerciale <input type="checkbox"/> Autres <input type="checkbox"/> Création <input type="checkbox"/> Reprise Secteur d'activité : ..... Code NAF : .....
<b>Activité</b>	Description (produit ou service) :
<b>Clientèle</b>	<input type="checkbox"/> Professionnels <input type="checkbox"/> Particuliers <input type="checkbox"/> Collectivités
<b>Chiffre d'affaires</b>	
<b>Votre apport</b>	
<b>Votre dernier salaire / votre salaire la 1<sup>ère</sup> année du projet</b>	
<b>Vos besoins de financement</b>	Investissement matériel (véhicule, machines, bâtiments...) :  Fonds de commerce, Pas de porte :  Localisation :
<b>Vos besoins de cautionnement</b>	
<b>Organismes d'aide à la création/reprise</b>	

## Faites le point sur votre situation

Créer votre entreprise implique un engagement fort, il est important de vérifier que vous pouvez concilier votre nouveau mode de travail avec vos impératifs familiaux et votre mode de vie.

**Quelles sont, ou peuvent être, vos contraintes financières, familiales, physiques ?**

--

**Votre situation familiale :** régime matrimonial, nombre d'enfants

--

## Vous et votre conjoint (précisez la répartition des biens)

Patrimoine privé Détail et valorisation	Actifs détenus par	Si crédits, capital restant dû	Mensualités du crédit
Financier			
Immobilier			
Autres			

## Vos associés (avec % de parts significatif)

Patrimoine privé Détail et valorisation	Actifs détenus par	Si crédits, capital restant dû	Mensualités du crédit
Financier			
Immobilier			
Autres			

## Vos compétences

Un rapide bilan de vos compétences vous aidera à mettre en avant la cohérence de vos motivations par rapport à vos objectifs professionnels. Cette étape nous permettra également de mieux vous connaître.

<b>Techniques</b>	
<b>Gestion</b>	
<b>Commerciales</b>	

## Vos motivations

Faites nous part des éléments déterminants qui vous ont amené à prendre la décision d'entreprendre.



# 1. MARCHÉ

## Marché visé, segmentation

**Il s'agit de caractériser, de la façon la plus précise possible, les grandes données du marché auquel vous allez vous intéresser.**

La segmentation consiste, après étude approfondie du marché, à découper la demande en sous ensembles homogènes selon des critères déterminés en fonction de la nature de votre projet et de vos objectifs.

## Marché de niche ou très concurrentiel

**Vous allez décrire ici l'intensité concurrentielle du marché visé.**

## Clientèle potentielle et localisation géographique

**Caractérisez et chiffrez votre clientèle potentielle et indiquez de quelle zone géographique proviendront vos clients (zone de chalandise).**

Comment est-elle composée ? Professionnels, particuliers, collectivités...

Ses principales caractéristiques : délais de règlements, poids des clients (certains clients représentent-ils une part très importante du chiffre d'affaires)...

## Evolution (croissance en nombre, pouvoir d'achat)

**Précisez ici les possibles évolutions sur le marché visé, les tendances.**

## Barrières à l'entrée

**Les barrières à l'entrée d'un marché correspondent aux obstacles** de caractère réglementaire, économique, financier ou technologique, qui rend difficile l'entrée de nouvelles entreprises sur ce marché.

## Concurrence

Il s'agit de mieux connaître la concurrence, et ainsi de se positionner par rapport à elle.

Il s'agit ici d'identifier les sociétés concurrentes, leur image, et leurs parts de marché.

Entreprise	Localisation	Type de produit, description	Chiffre d'affaires

Entreprise	Image	Part de marché

## Positionnement par rapport aux concurrents

**Quelle position allez-vous prendre vis-à-vis de la concurrence ?** Le positionnement est l'ensemble des atouts qu'une entreprise cherche à mettre en valeur (produit, marque, entreprise, etc.) pour la distinguer de la concurrence et toucher une cible particulière.

## Part de marché estimée

## La demande

### › Quelles sont les caractéristiques de la demande ?

- Le produit/service répond à quels besoins des clients ?

- Estimation du nombre de clients, zone de chalandise...

- Tendances de ces dernières années, actuelles et à venir (augmentation, stagnation), modification des attentes...

## La demande (suite)

- Volume de consommation - taux d'équipement

## L'environnement

**Vous pouvez recenser ici les éléments économiques, politiques, sociaux culturels, légaux et technologiques qui sont liés à votre marché.**

Cela vous permettra de projeter votre activité dans la durée et d'anticiper les changements à venir.



## 2. PRODUITS & SERVICES

### Description du ou des produits & services

Faites une description physique du produit, ses caractéristiques techniques, son utilisation, les besoins satisfaits...

### Avantages concurrentiels

Quelles sont les caractéristiques de votre activité qui sont particulièrement différenciantes par rapport aux concurrents ?

## Stade de mise au point

Donnez l'état d'avancement de vos produits et de vos services.

## Fabrication : conception et développement des produits

› En interne, sous-traitance, coup par coup ?

› Moyens nécessaires

## Propriété industrielle : Brevet, Marque, Licence

## Etendue géographique de la couverture de votre brevet

Votre marché est-il national ou international ?



## Prix

### Niveau de prix de vos produits ou services.

Comment vous situez-vous par rapport à la concurrence ? Pourquoi ce choix ?



## 3. VOTRE STRATÉGIE

### Approche marketing

Il s'agit de définir l'axe principal et le plus direct sur lequel repose la relation produit/client.

### Politique de publicité, promotion, communication

› Comment envisagez-vous de vous faire connaître ?

› Avez-vous l'intention de réaliser des actions de communication (mailing, publicité, actions promotionnelles... ) ?

Quel budget comptez-vous y accorder ?

Descriptif des actions	Objectifs des actions	Coût estimé

## Stratégie commerciale

Quelle est votre stratégie de pénétration de marché ?

## Canaux de distribution

› Quel(s) type(s) de moyens de distribution comptez-vous utiliser ?

Ex : Vente directe, par correspondance, porte à porte...

› S'il s'agit d'un commerce, précisez l'emplacement, la surface et l'état du local, apporter des éléments sur le bail ou le coût d'achat.

Quels seront vos jours et horaires d'ouverture ?

## Canaux de distribution (suite)

### › Quel approvisionnement (passez-vous par des intermédiaires ou une centrale d'achat) ?

Avez-vous des contacts avec eux ?

Quels rapports de force vis-à-vis des fournisseurs (délais, modes de règlement) ?

Quelle est la solidité financière, la qualité de prestation, la logistique de vos fournisseurs ?

## Stratégie moyen terme

Quelle est votre vision de la société à 3 ou 5 ans ?

## Planning de démarrage

### > Implantation immobilière

--

### > Acquisitions de matériels

--

### > Mobiliers, agencement

--

## Votre équipe

### > Quels seront vos effectifs ?

Année d'embauche	Fonction	Coût prévisionnel
1 <sup>ère</sup> année		
2 <sup>ème</sup> année		
3 <sup>ème</sup> année		

### > Quelle sera votre organisation ?

### > Actions de formations à prévoir

Compétences à acquérir	Profil	Coût

## Aspect juridique

Forme juridique :



## 4. DONNÉES FINANCIÈRES

### Prix de vente, coûts, seuil de rentabilité

#### ■ Explications des hypothèses retenues dans votre compte de résultat prévisionnel

Détailler les hypothèses sur les principaux postes que vous avez retenus (panier moyen, nombre de clients, nombre d'actes de ventes, salaires prélevés à titre individuel et pour vos salariés, stock nécessaire, loyer local commercial ou industriel...)

--

#### ■ Détermination du seuil de rentabilité

Il s'agit ici de trouver le point mort, c'est-à-dire le montant minimal de ventes qu'il faut impérativement réaliser au cours de l'année d'activité pour au moins pouvoir payer vos charges.

	Année 1	Année 2	Année 3
Chiffre d'affaires HT (CA)			
Charges Variables (CV)			
Charges fixes (CF)			
Total des charges			
Marge sur Coût Variable (MCV) Valeur (CA HT - CV)			
Taux de MCV $((MCV/CA)*100)$			
Seuil de rentabilité – Point Mort (CF/Taux de MCV)			

## Activité, CA, marges

	Année 1	Année 2	Année 3
<b>Activité (nombres)</b>			
Produit 1			
Produit 2			
<b>Chiffre d'Affaires (HT)</b>			
Produit 1			
Produit 2			
<b>Prix de Vente Unitaire Moyen</b>			
Produit 1			
Produit 2			
<b>Prix de Revient Unitaire</b>			
Produit 1			
Produit 2			
<b>Prix de Revient Global</b>			
Produit 1			
Produit 2			
<b>Marge</b>			
Produit 1			
Produit 2			

## Compte de Résultat Prévisionnel simplifié sur 3 ans

Téléchargeable sous Excel en cliquant [ici](#).

	Année 1	Année 2	Année 3
Ventes de marchandises (1) Production (2)			
<b>Chiffre d'Affaires (CA)</b> (CA = 1+2)			
Achats de marchandises et variation de stock (3)			
<b>Marge Brute (MB)</b> (MB = CA-3)			
Loyer et charges locatives (4) Honoraires et assurances (5) Publicité et frais commerciaux (6) Loyers de crédit bail (7) Fournitures et autres charges (8)			
<b>Valeur Ajoutée (VA)</b> (VA= MB - 4 - 5 - 6 - 7 - 8)			
Salaires et charges sociales (9) Impôts et Taxes (10)			
<b>Excédent Brut d'Exploitation (EBE)</b> (EBE= VA - 9 - 10)			
Dotations aux amortissements (11) Dotations aux provisions (12)			
<b>Résultats d'Exploitation (RE)</b> (RE = EBE - 11 - 12)			
Frais financiers (13) Produits Financiers (14)			
<b>Résultats Courant Avant Impôts (RCAI)</b> - (RCAI = RE - 13 + 14)			
Impôts sur les bénéfices (15) Dividendes (16)			
<b>Résultat Net (RN)</b> (RN = RCAI - 15 - 16)			
<b>Capacité d'Autofinancement (CAF)</b> (CAF = RN +11 + 12)			

## Tableau Emplois-Ressources

### ■ Vos Investissements

Liste des investissements nécessaires à votre activité :

Description de l'investissement (utilisation...)	Coût (HT) y compris les frais d'installation	Durée de vie de l'investissement

### ■ Vos Ressources

#### 1. Apports

› En nature : apport de matériel, local, brevet...

Nature / Commentaires	Montant

› En numéraire :

Nature / Commentaires	Montant

## Tableau Emplois-Ressources (suite)

### 2. Subventions et/ou aides

Organismes	Types d'aides	Montant	Date de perception

### 3. Emprunts bancaires

Nature	Montant	Durée	Différé	Amortissements

#### ■ Le financement de votre activité

Afin de déterminer les capitaux dont vous avez besoin, il faut intégrer dans vos prévisions le financement de votre cycle d'exploitation et de votre cycle commercial.

Ce besoin de financement, appelé **Besoin en Fonds de Roulement**, est lié à la vie de l'entreprise et provient du décalage entre les dépenses engagées et frais d'installation la 1<sup>ère</sup> année (achats de matières premières, de marchandises, frais de fabrication) et la réalisation effective des ventes.

Il faut donc aussi financer le stock et les crédits accordés à vos clients et prendre en compte les crédits que vous accordent vos fournisseurs, permettant de diminuer ce besoin.

#### Evaluation de votre besoin en fonds de roulement (BFR) :

Moyennes calculées en fonction de vos prévisions de chiffre d'affaires et de délais créances clients et dettes fournisseurs

## Tableau Emplois-Ressources (suite)

### Modalité de détermination du BFR :

	Année 1	Année 2	Année 3
<b>Achats consommés + sous traitance en % du CA HT</b>			
<b>Délai moyen de paiement des fournisseurs et sous-traitants en nombre de mois</b>			
<b>Stock matières premières en nombre de mois d'achat</b>			
<b>Stock produits en cours: durée moyenne du cycle de fabrication en nombre de mois</b>			
<b>Stock produits finis en nombre de mois de vente</b>			
<b>Délai moyen de règlement des clients en mois</b>			

	Année 1	Année 2	Année 3
<b>RESSOURCES</b> Fournisseurs TTC Accomptes clients TTC <b>1. TOTAL RESSOURCES</b>			
<b>EMPLOIS</b> Stock matières Produits en cours Produits finis <b>Total stock HT (encours moyen)</b> <b>Clients TTC (encours moyen)</b> <b>2. TOTAL EMPLOIS</b>			
<b>BESOINS EN FONDS DE ROULEMENT (2-1)</b>			

Téléchargeable sous Excel en cliquant [ici](#).

Le BFR s'il existe (certaines activités génèrent des excédents en fonds de roulement) doit se financer par l'apport personnel, la gestion des stocks, le crédit fournisseurs, les délais clients et la banque.

## Tableau Emplois-Ressources (suite)

### ■ Plan de financement à 3 ans : Tableau Emplois/Ressources

Téléchargeable sous Excel en cliquant ici.

	Année 1	Année 2	Année 3
<b>EMPLOIS</b>			
<b>Immobilisations incorporelles HT</b>			
Frais de premier établissement			
Recherche et développement			
Fonds de commerce			
Droit au bail			
<b>Immobilisations corporelles HT</b>			
Terrains			
Bâtiments			
Frais d'installation et d'aménagements			
Matériel informatique et outillage			
Matériel de bureau et mobilier			
<b>Immobilisations financières</b>			
<b>Besoin en fonds de roulement An 1</b>			
<b>Variations du BFR An 2 et An 3</b>			
<b>Distribution de dividendes</b>			
<b>Remboursement emprunts (capital)</b>			
<b>TOTAL DES BESOINS</b>			
<b>RESSOURCES</b>			
<b>Capitaux propres</b>			
En nature			
En numéraire			
<b>Subventions d'équipement</b>			
<b>Comptes courants d'associés</b>			
<b>Emprunt bancaire à MLT</b>			
<b>Concours bancaire à court terme</b>			
<b>Capacité d'autofinancement</b>			
<b>TOTAL DES RESSOURCES</b>			
<b>DIFFERENCES ANNUELLES</b>			
<b>DIFFERENCES CUMULEES</b>			

## Tableau Emplois-Ressources (suite)

### Plan de trésorerie

Téléchargeable sous Excel en cliquant ici.

	Janv	Fév	Mars	Avr	Mai	Juin	Juil	Août	Sept	Oct	Nov	Déc
<b>Solde début</b>												
<b>ENCAISSEMENTS</b>												
Clients												
Encaissement TVA												
Remboursement CIR												
Apports capitaux												
Emprunts												
Apports Perso C/C												
actes accomplis C/C												
Subventions												
<b>TOTAL ENCAISSEMENTS</b>												
<b>DECAISSEMENTS</b>												
Eau , Electricité												
Fournitures d'entretien												
Fournitures administratives												
Autres mat. & fournitures												
Locations immobilières												
Locations logiciels												
Entretien et réparations												
Assurances												
Documentations												
Rému. intermédiaires So.												
Honoraires												
Frais d'actes et contentieux												
Publicité												
Voyages et déplacements												
Missions & réceptions												
Frais PTT												
Services bancaires												
Cotisations												
TVA												
Impôts et taxes												
Appointements Nets												
Charges sociales												
Autres ch. de personnel												
Redevances												
Ch. Div. Gest. Courants												
Intérêts emprunts												
Intérêts Cptes Courants												
Int/concours banc. CT												
Remb. Emprunts												
Remb. Compte courant												
IS												
Fourniss. Immob												
Caution locaux												
<b>Concours bancaire à court terme</b>												
<b>Capacité d'autofinancement</b>												
<b>TOTAL DECAISSEMENTS</b>												
<b>SOLDE FIN</b>												

### ■ Vérification de l'équilibre de vos prévisionnels

#### > L'équilibre financier de votre projet

Pour vous donner toutes les chances de réussir, il est préférable de vérifier un principe simple de gestion :

Le financement de vos investissements est-il assuré par des ressources correspondantes ?

Calcul du fonds de roulement (Financement stables – emplois stables) :

Année	Financement stables	Emplois stables	Fonds de roulement
2010			
2011			
2012			
2013			
2014			
2015			
2016			
2017			
2018			
2019			
2020			
2021			
2022			
2023			
2024			
2025			
2026			
2027			
2028			
2029			
2030			

La différence entre votre Fonds de roulement et votre besoin en fonds de roulement donne ainsi le niveau de votre trésorerie.

Calcul de votre trésorerie prévisionnelle (FR – BFR)

Année	Fonds de roulement	Besoin en fonds de roulement	Trésorerie prévisionnelle
2010			
2011			
2012			
2013			
2014			
2015			
2016			
2017			
2018			
2019			
2020			
2021			
2022			
2023			
2024			
2025			
2026			
2027			
2028			
2029			
2030			

Si votre solde de trésorerie est négatif, vous pouvez augmenter les ressources stables (apports personnels et/ou emprunts long terme), diminuer vos investissements ou influencer sur votre cycle de production et/ou votre cycle commercial (négociation de délais de règlement...).

## Tableau Emplois-Ressources (suite)

### › Rentabilité prévue de votre activité

#### La capacité d'autofinancement :

Elle représente les ressources supplémentaires disponibles dues à votre activité, c'est donc votre capacité à investir et à rembourser vos emprunts.

Calcul simplifié de votre capacité d'autofinancement (CAF)  
(Bénéfice net après impôt + dotations aux amortissements et provisions – reprises)

Année	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
CAF							

#### La rentabilité d'exploitation :

Elle vous permettra de connaître l'évolution de votre rentabilité et de comparer vos prévisionnels aux normes de votre secteur d'activité.

Calcul de votre rentabilité d'exploitation  
(CAF / valeur ajoutée)

Année	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Rentabilité d'exploitation							

## Tableau Emplois-Ressources (suite)

### ■ Tableau récapitulatif des besoins et moyens de financement

#### > Pour les investissements

Utilisation	Coût de l'investissement	Montant des prêts sollicités	Durée souhaitée
Immobilier			
Achat de fonds de commerce			
Matériels industriels			
Véhicules			
Autres			

#### > Pour la gestion quotidienne

Types de financement court terme	Montant demandé
Autorisation de découvert	
Ligne d'escompte	
Affacturation	
Autres	

#### > Pour un cautionnement bancaire

Type de cautionnement	Montant	Bénéficiaires

## Tableau Emplois-Ressources (suite)

### ■ Garanties proposées

Selon les montants sollicités, votre apport, la nature du projet, des garanties vous seront demandées : caution solidaire, nantissement de titres, intervention d'une société de cautionnement, mutuel...

[Avez-vous prévu cet aspect de votre dossier  
et quelles sont les garanties que vous pourriez apporter ?](#)

### ■ Vos autres besoins

#### > Gestion quotidienne

Vos besoins	Nos solutions
<b>Encaisser votre chiffre d'affaires</b> <ul style="list-style-type: none"><li>■ Encaisser des chèques</li><li>■ Encaisser des effets</li><li>■ Encaisser des espèces</li><li>■ Encaisser des paiements par carte bancaire</li></ul>	Votre conseiller professionnel du Crédit Agricole saura vous proposer et mettre en oeuvre un ensemble de solutions appropriées et adaptées à votre situation et à votre projet
<b>Régler vos dépenses</b> <ul style="list-style-type: none"><li>■ Achats stratégiques</li><li>■ Dépenses courantes</li></ul>	
<b>Gérer ses comptes</b> <ul style="list-style-type: none"><li>■ Internet</li><li>■ Télétransmission</li><li>■ Téléphone</li></ul>	
<b>Optimisation de la trésorerie</b> <ul style="list-style-type: none"><li>■ Besoin de crédit Court Terme</li><li>■ Excédent de trésorerie</li></ul>	

## Tableau Emplois-Ressources (suite)

### > S'assurer

Vos besoins	Nos solutions
S'assurer à titre professionnel	Votre conseiller professionnel du Crédit Agricole saura vous proposer et mettre en oeuvre un ensemble de solutions appropriées et adaptées à votre situation et à votre projet
S'assurer à titre privé	
Couvrir ses dépenses de santé	
Garantir sa famille	

### > Bénéficiaire d'outils de rémunération fiscalement avantageux

Besoins	Type de produits
Motiver ses salariés et se rémunérer	Votre conseiller professionnel du Crédit Agricole saura vous proposer et mettre en oeuvre un ensemble de solutions appropriées et adaptées à votre situation et à votre projet
Constituer sa retraite	

## Etat d'avancement du projet

### ■ Démarches administratives

Immatriculation

Autres : Dépôt de nom...

### ■ Démarches commerciales

Clients, fournisseurs, franchiseurs, prescripteurs

Local, bâtiment, négociation de rachat

Création de support de communication

## Etat d'avancement du projet (suite)

### ■ Démarches de recherche de financement

Auprès des banquiers

Qui ?	Quelles demandes ?	Quels résultats

Auprès d'organismes d'aides

Qui ?	Quelles demandes ?	Quels résultats

Participation à des concours de créateurs

Qui ?	Quelles demandes ?	Quels résultats

## Pièces à joindre au dossier

Pour répondre à votre projet dans les meilleurs délais, nous avons besoin des documents listés ci-après.

<p><b>Base commune pour tous les projets</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Statut ou projet de statut</li> <li>■ K Bis (si immatriculation effectuée) *</li> <li>■ Curriculum Vitae du/des porteurs de projet</li> <li>■ Justificatif de l'apport</li> <li>■ Devis ou facture pro forma</li> <li>■ Justificatif des encours de prêts</li> <li>■ Prévisionnel sur 3 ans (compte de résultat, plan de financement, tableau de trésorerie)</li> <li>■ Si franchise, fournir le document d'information précontractuel (DIP) et le pré contrat</li> <li>■ Bail commercial **</li> </ul>
<p><b>Compléments à fournir pour une reprise</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Méthodes de valorisation de la société</li> <li>■ Compromis de vente</li> <li>■ Documents comptables des 3 dernières années (du vendeur)</li> <li>■ Protocole de cession de parts ou actions et de garantie actif/passif</li> </ul>
<p><b>Autres</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Pièce d'identité et justificatifs de domicile de moins de trois mois (si autre banque)</li> <li>■ Trois derniers bulletins de salaire</li> <li>■ Justificatifs autres revenus et patrimoine</li> <li>■ Feuille d'imposition des deux dernières années</li> <li>■ Relevés de compte des trois derniers mois (si autre banque)</li> <li>■ Rapport Direction Service Vétérinaire (métiers de bouche)</li> </ul>

\* Si vous allez procéder à votre immatriculation, pensez à déposer le montant de votre capital dans une banque qui vous fournira une attestation de dépôt de capital social.

\*\* Si votre bail est proche de sa date d'expiration, la banque pourra vous demander une lettre de promesse de renouvellement émanant du bailleur.

**ATOUS  
PROS**

Des équipes de conseillers vous sont  
entièrement dédiées et sont  
à votre écoute.

Grâce à leur expertise et à leur  
réactivité, ils sauront vous proposer  
la bonne solution au bon moment.

[www.credit-agricole.fr](http://www.credit-agricole.fr)

  
BANQUE ET ASSURANCES